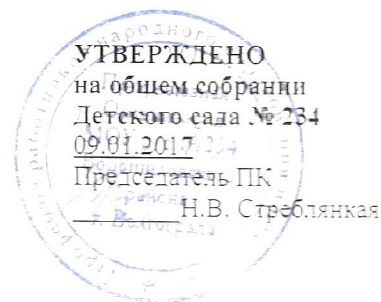


муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 234 Ворошиловского района Волгограда»

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:
Приказом заведующего МОУ
детского сада № 234
от 09.01.2017 №2

_____ Э.А. Бухринова



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по противодействию коррупции

в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 234 Ворошиловского района Волгограда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию рабочей группы по противодействию коррупции (далее рабочая группа) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 234 Ворошиловского района г. Волгограда (далее МОУ детском саду № 234).

1.2. Для координации деятельности руководящих работников, управленческих подразделений и органов управления МОУ детском саду № 234 по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в МОУ детском саду № 234 создается рабочая группа. Рабочая группа является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по: выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения МОУ детский сад № 234 с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;

созданию единой системы мониторинга и информирования работников МОУ детского сада № 234 по проблемам коррупции;

антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции,

уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В МОУ детском саду № 234 субъектами антикоррупционной политики являются:

педагогический и учебно-вспомогательный персонал:

физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг воспитанникам МОУ детского сада № 234.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"
- Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом МОУ детский сад № 234
- настоящим Положением;
- локальными документами МОУ детский сад № 234, приказами и распоряжениями заведующего.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МОУ детский сад № 234.

2. Задачи Рабочей группы

Для решения стоящих перед ней задач рабочая группа:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления органами управления МОУ детский сад № 234 антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность органов управления МОУ детский сад № 234 по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МОУ детский сад № 234.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МОУ детский сад № 234.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики МОУ детский сад № 234 по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников МОУ детский сад № 234.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Рабочей группы

3.1. Состав членов Рабочей группы, рассматривается и утверждается на общем собрании трудового Детского сада. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания Детского сада, а состав утверждается приказом заведующего.

3.2. В состав рабочей группы входят:

представитель профсоюзного комитета

завхоз

старший воспитатель

представители от коллектива МОУ детский сад №234

всего 5 человек

3.3. Работа Рабочей группы осуществляется в соответствии с годовым планом, который составляется на основе предложений членов Рабочей группы и утверждается решением Рабочей группы.

3.4. Основной формой работы Рабочей группы является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Рабочей группы проходят не реже 2 раз в год.

3.5. Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем Рабочей группы.

3.6. Внеочередные заседания Рабочей группы проводятся по предложению членов Рабочей группы или по предложению председателя Рабочей группы

3.7. Присутствие на заседаниях Рабочей группы ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Рабочей группы присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.8. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.9. По решению Рабочей группы или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Рабочей группы могут приглашаться иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в МОУ детском саду № 234.

3.10. На заседание Рабочей группы, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов.

3.11. Член Рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.11. Из состава Рабочей группы председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.12. Заместитель председателя Рабочей группы, в случаях отсутствия председателя Рабочей группы, по его поручению, проводит заседания Рабочей группы. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.13. Секретарь Рабочей группы:

организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;

информирует членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

ведет протокол заседания Рабочей группы.

3.14. По итогам заседания Рабочей группы оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Рабочая группы координирует деятельность структурных подразделений МОУ детский сад № 234 по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Члены Рабочей группы вносит предложения на рассмотрение собрания Трудового коллектива МОУ детский сад № 234 по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых органами управления МОУ детский сад № 234 документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структуре МОУ детский сад № 234.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально - политической и экономической обстановки в стране.

4.7. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в МОУ детский сад № 234.

4.8. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности МОУ детский сад № 234 по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений.

4.10. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Рабочей группы.

4.11. Решения Рабочей группы принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Рабочей группы

5.1. Рабочую группу возглавляет председатель, который является представителем от профкома МОУ детский сад № 234.

5.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы, в том числе с участием представителей структурных подразделений МОУ детский сад № 234 и их органов, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.3. На основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.4. По вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов.

5.5. Информировует работников МОУ детский сад №234 о результатах реализации мер противодействия коррупции в ТУ ДОАВ.

5.6. Представляет Рабочую группу в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.7. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением.

5.8. Подписывает протокол заседания Рабочей группы.

5.9. Председатель и члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Полномочия членов Рабочей группы

6.1. Члены Рабочей группы:

- вносят председателю, предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

- для решения отдельных вопросов принимают участие в работе Рабочей группы, членами которых они являются, уведомив о своем намерении председателя Рабочей группы;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

7. Взаимодействие

- с Советом Детского сада - по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;

- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) МОУ детский сад № 234 и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в дошкольном учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8. Внесение изменений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции заместителем председателя Рабочей группы.

8.2. Срок данного Положения неограничен, данное Положение действует до замены его новым.

Положение разработано заведующим МОУ детским садом № 234  Э.А. Бухринова